Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ożarowie Mazowieckim OGŁASZA OTWARTĘ NABÓRU NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
**Stanowisko Starszy inspektor ds. finansów i zaopatrzenia**

1. Wymagania niezbędne:  
1) obywatelstwo polskie,  
2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,  
3) niekaralność za przestępstwo umyślne lub za przestępstwo karne skarbowe,  
4) wykształcenie wyższe,  
5) minimum 3 – letni staż pracy,  
6) umiejętność organizowania czasu pracy w sposób zapewniający terminową realizację zadań,  
7) nieposzlakowana opinia.

2. Dodatkowe wymagania:  
1) pracowitość i komunikatywność,  
2) dokładność, operatywność, zaangażowanie,  
3) umiejętność pracy w zespole,  
4) bardzo dobra znajomość:  
• ustawy o samorządzie gminnym,  
• ustawy o pracownikach samorządowych,  
• ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,  
• ustawy o finansach publicznych.

3. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku będzie m.in. należało:  
1) - sporządzanie umów wynajmu hal sportowych,

- sporządzanie grafików zajęć na obiektach sportowych,

- przyjmowanie zamówień na wynajem hal sportowych,

- wystawianie faktur i przyjmowanie należności za wynajem obiektów sportowych,

- rozliczanie podatku VAT,

- analizy finansowej za wynajem obiektów sportowych,

2) udzielania informacji podatkowych organom wymienionym w ustawie Ordynacja podatkowa.  
3) przygotowywanie i wysyłanie pism za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

4) dokonywanie zamówień na artykuły biurowe, środki czystości oraz środki chemiczne.

5) wydawanie zakupionych środków w celu zabezpieczenia pełnej i prawidłowej eksploatacji obiektu,

6) nadzór nad praca kasjerów,

7) ewidencja druków ścisłego zarachowania,

8) prowadzenie ewidencji rejestru VAT sprzedaży i zakupów,

9) codziennie sporządzanie raportów kasowych,

10) przestrzeganie instrukcji kancelaryjnej wraz z jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcji dotyczącej postępowania z materiałami archiwalnymi,  
11) przygotowywanie wszelkiego rodzaju informacji, danych statystycznych i analiz.

4. Wymagane dokumenty:  
1) podpisany odręcznie kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, \*  
2) podpisany odręcznie list motywacyjny,  
3) kopie dokumentów poświadczające wykształcenie (prosimy o zasłonięcie zdjęcia podczas wykonywania ksera),  
4) kopie świadectw pracy dokumentujące wymagany staż lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,  
5) podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,\*  
6) podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,\*  
7) podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim,\*  
8) podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych.\*  
9) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r.o pracownikach samorządowych.

Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę, poprzez użycie zwrotu „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, miejscowość, data, czytelny podpis.

Wymagane jest czytelne podpisywanie dokumentów składanych przez kandydata.

5. Warunki pracy: umowa o pracę w wymiarze 1 etatu na czas próbny/ określony w celu sprawdzenia kompetencji pracownika z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.  
6. Inne informacje: w miesiącu poprzedzającym wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w GOSIR lub przesłać pocztą na adres GOSIR 05-850 Ożarów Mazowiecki ul. Szkolna 2a - z dopiskiem : Dotyczy naboru na stanowisko Starszy inspektor ds. finansów i zaopatrzenia, w terminie do dnia 07 marca 2023 r. (decyduje data faktycznego wpływu do GOSIR). Oferty, które wpłyną do GOSIR po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane oraz zostaną natychmiast trwale usunięte.  
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ożarowie Mazowieckim oraz BIP Gminy Ożarów Mazowiecki (www.bip.ozarow-mazowiecki.pl)  
\*Druki kwestionariusza oraz oświadczenia zostają załączone do oferty.

Ożarów Mazowiecki, dnia 21 lutego 2023 r.

Dyrektor GOSIR  
/-/ Jacek Andrzejczak